

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il giorno **10 settembre 2021** alle ore 17.00 si riunisce, nella Sala Conferenze, il Consiglio di Istituto del Liceo "L. Pasteur" in seduta ordinaria per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente
2. Organizzazione AS 2021-22 (turnazioni, regole distanziamento, protocollo anti-contagio, ecc.)
3. Progetto Biologia curvatura biomedica
4. Situazione asciugatori elettrici
5. Avvio "Progetto Insegna"
6. Situazione "Rete Internet"
7. Comunicazioni Studenti
8. Comunicazioni Genitori
9. Comunicazioni Docenti
10. Comunicazioni Dirigente
11. Varie ed eventuali

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) la convocazione alla seduta ordinaria è stata comunicata via mail dall'Istituto, a firma del Presidente, ai consiglieri il giorno 09 /09 e che risulta essere stata ricevuta da tutti
- 2) la seduta era prevista in presenza ma per eventuali e sopraggiunte esigenze personali dei Consiglieri si attiva la modalità da remoto sulla piattaforma consueta, Microsoft 365Teams.
- 3) tutti i consiglieri accettano la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione nella modalità da remoto, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del giorno comunicati.

Risultano presenti il Presidente, sig. Pietraforte, il Dirigente Scolastico, il dott. Flavio Di Silvestre, il prof. Basini, la prof. <sup>ssa</sup> Leoni, il prof. Sarria, il prof. Sasso, la prof. <sup>ssa</sup> Vallocchia, la prof. <sup>ssa</sup> Ventura, il sig. Cestra, la sig.ra Cubeddu.

Risultano assenti: la prof. <sup>ssa</sup> Maestripietri, il prof. Molezzi, la sig.ra Varano e la studentessa Bianca Elena Fecioru.

Presiede la riunione il Presidente, sig. Pietraforte, verbalizza la prof. <sup>ssa</sup> Leoni. In presenza del numero legale, il Presidente alle ore 17.05 dichiara aperta la seduta.

L'alunna Fecioru chiede e ottiene di poter partecipare da remoto su Teams.

...OMISSIS...

Alle ore 17.24 entra nella seduta la prof.ssa Maestripietri e alle 17.28 entra il prof. Molezzi che, collegato da casa, aveva comunicato il suo arrivo a scuola.

...OMISSIS...

Si passa, quindi, alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

### **1. Approvazione verbale precedente**

Esaminate le integrazioni e le modifiche proposte via mail, si passa all'approvazione del verbale.

Con la

**DELIBERA N. 1**

**A MAGGIORANZA SI APPROVA IL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE**

2. **Organizzazione AS 2021-22 (turnazioni, regole distanziamento, protocollo anti-contagio, ecc.)**

...OMISSIS...

**DELIBERA N. 2**  
**ALL'UNANIMITA' SI APPROVANO LA SCANSIONE SETTIMANALE E**  
**QUELLA ORARIA (proposta A) COME DELIBERATE DAL C.D.D.**

...OMISSIS...

**DELIBERA N. 3**  
**A MAGGIORANZA CON 1 CONTRARIO SI APPROVA LA SCANSIONE COME**  
**DA PROPOSTA C**

...OMISSIS...

**DELIBERA N. 4**  
**ALL'UNANIMITA' SI APPROVA IL PROTOCOLLO COVID**

**3. Progetto Biologia curvatura biomedica**

...OMISSIS...

**DELIBERA N. 5**  
**ALL'UNANIMITA' SI DELIBERA LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO**  
**CURVATURA BIOMEDICA.**

...OMISSIS...

Alle 19.45 il sig. Cestra lascia la riunione.

**4. Situazione asciugatori elettrici**

...OMISSIS...

**5. Avvio "Progetto Insegna"**

...OMISSIS...

Alle ore 19.25 si allontana dalla seduta il prof. Molezzi.

**6. Situazione "Rete Internet"**

...OMISSIS...

**7. Comunicazioni Studenti:**

...OMISSIS...

**8. Comunicazioni Genitori**

...OMISSIS...

**9. Comunicazioni Docenti**

...OMISSIS...

.

## **10. Comunicazioni Dirigente**

**...OMISSIS...**

Visto l'esaurimento e il rinvio dei punti all'o.d.g., alle ore 19.50 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario

Prof.ssa Antonella Leoni

Il Presidente

Dott. Alessandro Pietraforte