



## **Ministero dell'Istruzione**

**Ufficio Scolastico Regionale per il LAZIO**

**LICEO SCIENTIFICO STATALE "LOUIS PASTEUR"**

Via G. Barellai, 130 - 00135 ROMA ☎ 06121123440-063386628 📠 0630602920

Distretto 27 – Ambito 8 - Cod. Fisc. 80218970582 – Cod. Mecc. RMPS26000V

[rmps26000v@istruzione.it](mailto:rmps26000v@istruzione.it) pec: [rmps26000v@pec.istruzione.it](mailto:rmps26000v@pec.istruzione.it)

web: [www.liceopasteur.edu.it](http://www.liceopasteur.edu.it)

### **OGGETTO: ATTIVAZIONE DIDATTICA A DISTANZA – INDICAZIONI OPERATIVE**

#### **UTILIZZO PIATTAFORMA**

Preso atto che il DPCM del 4 marzo 2020 attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (GU Serie Generale n.55 del 04-03- 2020) all'art.1, lett. g) recita: “i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”. Si precisa che l'attività didattica a distanza non può sostituire la normale didattica in presenza, ma può costituire un ottimo strumento per portare avanti la funzione istituzionale e la didattica della scuola. In attesa di studiare nuove iniziative di didattica a distanza, con l'utilizzo della piattaforma “Microsoft 365”, da utilizzare nell'ipotesi di prolungamento dell'emergenza sanitaria e comunque per arricchire le modalità didattiche dell'Istituto,

#### **INFORMA**

Che a partire da Settembre 2020 codesta Istituzione scolastica attiverà un'attività didattica a distanza consistente:

a) Nell'inserimento nel Registro elettronico (AXIOS-Italia ) per funzionalità didattica a distanza) da parte di ciascun docente per le proprie classi e per le proprie discipline di competenza per attività domiciliari che potranno comprendere: compiti, letture, esercitazioni, link a siti didattici, filmati e video inerenti l'attività didattica;

b) Nell'inserimento da parte dei docenti di sostegno in accordo coi docenti curricolari, di proposte di attività personalizzate.

Si raccomanda al personale docente di evitare la sola assegnazione di capitoli di studio, di evitare lo svolgimento di compiti su argomenti non ancora trattati. Per evitare frapposizioni di orario o difficoltà nel reperimento del materiale si raccomanda di rispettare il normale orario scolastico per le lezioni.

In ogni caso, la mancata partecipazione ad eventuali ore di formazione a distanza non costituirà motivo di rilevazione di assenza lavorativa.

I docenti cureranno la promozione di attività didattiche che prevedano l'approfondimento di argomenti già trattati o proposte di lavoro che favoriscano nell'alunno curiosità all'apprendimento e nella ricerca

Per rendere operativo quanto evidenziato, i docenti potranno utilizzare la modalità e l'ambiente di lavoro per loro più conosciuto tra i seguenti: Registro elettronico, Microsoft 365 – Teams , che permette di conservare materiale didattico e condividerlo con i propri colleghi e con gli alunni.

Verrà favorita l'autovalutazione degli alunni e la valutazione formativa sulle attività svolte e si attiveranno per segnalare ogni attività da svolgere/svolta attraverso il registro elettronico.



Gli alunni e le famiglie sono pregati di informarsi sulle attività didattiche proposte dai docenti attraverso il registro elettronico; Si specifica che, in ogni caso, le attività svolte non potranno essere oggetto di valutazione immediatamente al rientro alla frequenza.

**INDICAZIONI PER ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA di Microsoft 365**

1. Per i docenti: usare le credenziali inviate all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.
2. Per gli alunni: utilizzare le credenziali fornite dai coordinatori di classe

**SUPPORTO TECNICO** Per informazioni e assistenza scrivere a : [teamdigitale@liceopasteur.edu.it](mailto:teamdigitale@liceopasteur.edu.it)

Ai fini del Reg.2016/679 il dato identificativo dell'alunno/genitore, se comunicato dalla scuola, verrà trasmesso alla piattaforma solo ai fini istituzionali e per poter garantire il prosieguo dell'attività didattica.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**(Prof.ssa Maria Adele De Caro)**  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. 39/93)