



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE
"LOUIS PASTEUR"

Via G. Barellai, 130 - 00135 ROMA ☎ 06121123440-063386628 📠 0630602920
27° Distretto N.Cod. Fisc. 80218970582 – Cod. Mecc. RMPS26000V

✉ rmps26000v@istruzione.it lascuolanelverde@liceopasteur.it

Web www.liceopasteur.gov.it

CIRCOLARE n. 13

del 15/09/2017

AI DOCENTI

AL DSGA

OGGETTO: Presentazione Progetti PTOF/PON

Come anticipato nel Collegio Docenti dell'11 settembre scorso, la scadenza ultima per la presentazione di progetti per l'anno scolastico 2017-2018 sono **le ore 14:00 di venerdì 22 settembre**.

- I progetti presenti nel PTOF triennale sono considerati già approvati, a meno che non presentino significativi cambiamenti economici (spese, emolumenti etc.). Di tali progetti deve pervenire alla commissione il solo prospetto economico (la sezione C del modulo presente al link <https://goo.gl/eztGGD>, sul sito d'istituto Personale → Modulistica e qui allegato), prestando particolare attenzione ai costi del personale ATA, segreteria etc. , da compilare debitamente. Analoga procedura per progetti già presenti nel PTOF ma quest'anno afferenti al PON (ad esempio Teatro con esperto esterno, corsi d'inglese con docenti madrelingua). Si ricorda che in corso d'anno ulteriori spese impreviste non saranno contemplate

- I referenti di nuovi progetti non presenti nel PTOF devono far pervenire alla commissione l'intero *Modello Progetti* debitamente compilato, scaricabile al link <https://goo.gl/eztGGD>, sul sito d'istituto Personale → Modulistica e qui allegato

- I referenti di nuovi progetti afferenti al PON devono far pervenire alla commissione l'intero *Modello Progetti* debitamente compilato, scaricabile al link <https://goo.gl/eztGGD>, sul sito d'istituto Personale → Modulistica e qui allegato, avendo cura di modificarne l'intestazione a "Finanziamento PON". Si ricorda che tali progetti seguiranno un *iter* specifico

- Per i progetti che si svolgano in orario curricolare è necessario presentare una calendarizzazione di massima e l'elenco delle classi coinvolte, individuate in sede dipartimentale. Si ricorda inoltre, all'avviamento dei progetti, di comunicare al DSGA ed all'Assistente Tecnico l'impegno richiesto al personale non docente almeno tre giorni prima della data prevista

- Per tutti i progetti che si svolgono di pomeriggio cui gli alunni si iscriveranno è necessario fornire giorno di svolgimento in modo da poter elaborare un piano comprensivo di tutte le attività extracurricolari, affinché gli alunni e le famiglie possano avere una visione d'insieme delle attività pomeridiane della scuola

L'indirizzo di riferimento per l'invio del materiale è andrea.basini@istruzione.it

Si ringrazia per la cortese attenzione,

FUNZIONE STRUMENTALE PTOF
Prof. Andrea Basini

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Maria Adele De Caro

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3c.2 del D.Lgs.39/93)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3c.2 del D.Lgs.39/93)